



Хилько Владислав Олегович

Мужчина

+7 (938) 4247871

hilko_vlad@mail.ru — предпочитаемый способ связи

Skype: v.khilko3

Проживает: Краснодар

Гражданство: Россия, есть разрешение на работу: Россия

Готов к переезду: Москва, готов к командировкам

Желаемая должность и зарплата

Руководитель отдела обучения и развития персонала

80 000

руб.

Управление персоналом, тренинги

- Тренинги
- Развитие персонала

Занятость: полная занятость

График работы: удаленная работа, гибкий график, полный день, сменный график

Желательное время в пути до работы: не имеет значения

Опыт работы — 5 лет 6 месяцев

Июнь 2017 —
настоящее время
11 месяцев

МегаФон, ПАО

Краснодар, www.megafon.ru

Бизнес-тренер Кавказского филиала

Функционал:

1. Проведение навыковых тренингов по продажам и продуктам для сотрудников фирменных салонов.
2. Проведение вебинаров для сотрудников ФС Краснодарского края и республики Адыгея.
3. Участие в создании федерального тестирования.
4. Проведение навыковых тренингов по продажам для сотрудников направлений B2B, B2G и B2O.
5. Адаптация сотрудников направления развития корпоративного бизнеса.
6. Составление графика обучения Кавказского филиала.
7. Проведение деловых и бизнес-игр.
8. Участие в формировании стратегии обучения персонала филиала.
9. Назначение курсов дистанционного обучения.
10. Наставничество сотрудников направления развития корпоративного бизнеса.
11. Ведение отчетной документации.
12. Выявление потребности в обучении сотрудников продаж всех направлений.

Достижения:

1. Внедрение единых стандартов подготовки и проведения вебинаров в компании.
2. Создание новых форматов дистанционного обучения (видео, диалоговые тренажеры, облачные решения)
3. По результатам проведенного обучения, Кавказский филиал поднялся с 4 на 1 место в рейтинге удовлетворенности обслуживания клиентов.
4. На 20% улучшились показатели по проверкам Тайных покупателей.
5. Средняя оценка работы тренера и эффективности проведенных обучающих мероприятий - 5 (по 5 - бальной шкале).

Группа компаний "See-Eco Foods"

Краснодар, casakubana.ru/; <http://поставщик-продуктов.рф>

Директор по персоналу

Функционал:

1. Создание системы обучения в компании с "нуля".
2. Разработка и внедрение системы мотивации продавцов-консультантов.
3. Разработка стандартов обслуживания клиентов компании.
4. Организация дистанционного обучения.
5. Съёмка обучающих видео-курсов.
6. Создание презентаций, тестов и диалоговых тренажеров.
7. Создание методических материалов.
8. Полевое сопровождение сотрудников.
9. Наставничество.
10. Управленческий консалтинг.
11. Организация процесса подбора и адаптации персонала.
12. Разработка и внедрение системы материальной и не материальной систем мотивации сотрудников.
13. Создание корпоративной культуры компании.
14. Проведение фасилитационных сессий в компании.

Причина увольнения:

Не соответствие заработной платы объёму выполняемых обязанностей.

Sequoia Credit Consolidation

Краснодар, www.sequoia.ru

Ведущий тренинг-менеджер регионального представительства

Функционал:

1. Написание авторских программ обучения.
2. Планирование и проведение обучающих мероприятий для руководителей.
3. Проведение навыковых тренингов, а так же мастер-классов, лекций и WS по различной тематике.
4. Дистанционное обучение.
5. Проведение вебинаров и ассессмент-центров.
6. Оценка динамики развития сотрудников call-центра.
7. Выявление у специалистов потребности в обучении.
8. Ведение отчетной документации.
9. Разработка новых тренингов и методик обучения.
10. Взаимодействие с руководителями структурных подразделений.
11. Коучинг и наставничество.
12. Адаптация персонала.

Достижения:

1. Лучший тренинг-менеджер компании 2015 года.
2. Улучшение финансовых показателей компании на 15%.
3. Улучшение финансовых показателей сотрудника после коуч-сессии на 30%.
4. Снижение текучести персонала на 25%.
5. Конвертация вводного курса "Обучено-трудоустроено" 80% (Для данной сферы - очень высокий показатель).
6. Средняя оценка эффективности и увлекательности обучающих мероприятий от специалистов - 4,93 (по 5 - бальной шкале).
7. Средняя оценка эффективности и увлекательности обучающих мероприятий от руководителей - 4,89 (по 5 - бальной шкале).
8. Самый молодой бизнес-тренер в истории компании.

Причина увольнения:

Отсутствие карьерного роста.

Август 2014 —
Февраль 2015
7 месяцев

КБ БНП Париба Восток, ООО

Краснодар, www.cetelem.ru

Бизнес-тренер

Функционал:

1. Проведение базовых тренингов.
2. Ведение отчетной документации.
3. Внутренняя и внешняя валидация результатов тренинга.
4. Посттренинговое сопровождение.
5. Анализ динамики группы.

Достижения:

1. Самый молодой бизнес-тренер в истории банка.
2. Конвертация вводного курса "Обучено-трудоустроено" 95%.
3. Повышение эффективности работы сотрудников.

Причина увольнения:

Сокращение из-за финансового кризиса в банковской сфере.

Ноябрь 2012 —
Июль 2014
1 год 9 месяцев

ООО "Party Land 10"

Краснодар, partil.ru

Офис - менеджер

Функционал:

1. Работа с клиентскими базами.
2. Разработка миссии и стратегических целей организации.
3. Разработка новых программ.
4. Переговоры с деловыми партнерами и клиентами.
5. Выполнение организаторских функций.

Достижения:

1. Увеличение количества заказов в 1,5 раза.
2. Существенное пополнение клиентской базы.
3. Увеличение доходов организации на 30%.

Причина увольнения:

Отсутствие дальнейшей мотивации работы в event-индустрии.

Образование

Высшее

2016

Кубанский государственный университет, Краснодар

Факультет управления и психологии, Государственное и муниципальное управление

2014

Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики", Москва

Фонд Русской Экономики, ТОП-100 Лучших молодых специалистов России

Повышение квалификации, курсы

2017

Дистанционное обучение

Webinar Academy, Навыки создания и проведения вебинаров

2016

Навыки организации групповой работы

Институт фасилитации/facilitato.ru, Фасилитатор

Профессиональная сертификация

Законодательное собрание Краснодарского края, Государственный служащий

Ключевые навыки

Знание языков	Русский — родной Английский — могу проходить интервью
Навыки	<p>Коммуникабельность Организация презентаций Управление персоналом</p> <p>Ведение переговоров Организаторские навыки Корпоративная культура</p> <p>Коучинг Обучение и развитие Обучение персонала Телефонные переговоры</p> <p>Тренинги Управление талантами Администрирование процесса обучения</p> <p>Организация обучения для отдела продаж Управление проектами</p> <p>Управление продажами Организация мероприятий Грамотная речь</p> <p>Деловая коммуникация Проведение презентаций Деловая переписка</p> <p>Подбор персонала Клиентоориентированность Ориентация на результат</p> <p>Организация обучения для производственного персонала</p> <p>Публичные выступления Организация обучения для специалистов</p> <p>Навыки переговоров MS PowerPoint Организация обучения для руководителей</p>

Дополнительная информация

Рекомендации	<p>HOR'S GROUP Ратчина Христина (Директор по персоналу)</p> <p>Adidas Макарова Мария (Руководитель дистанционного обучения)</p> <p>Сбербанк Елена Зарубина (Заместитель операционного директора)</p>
Обо мне	<p>Являюсь членом Международного клуба бизнес-тренеров (ICBT), а так же Южно - Российского клуба HR-менеджеров. В 2014 году вошел в рейтинг ТОП 100 "Лучших молодых специалистов России" по версии Фонда Русской Экономики. Сертифицированный фасилитатор. Сертифицированный вебинарист.</p> <p>Один из основателей "Кубанской лиги дебатов" и лучший спикер открытого кубка по парламентским дебатам 2014. Автор научных статей по менеджменту и маркетингу. Красный диплом ВУЗа.</p> <p>Есть устойчивое желание развиваться совместно с организацией, самореализовываться, достигать поставленных задач. Имею опыт создания и проведения как навыковых, так и психологических тренингов. Обладаю грамотной речью. Умен, эрудирован, доброжелателен и дружелюбен. С удовольствием иду на контакт. Способен позитивно влиять на атмосферу в коллективе. Способствую развитию корпоративной культуры компании. Имею опыт создания сплоченной команды профессионалов, нацеленных на результат.</p>